Załącznik nr 6 do siwz znak: PZD-ZP.261.17.2020

UMOWA /wzór/

Nr _____, zwana dalej Umową,

zawarta w dniu _____ r. w Nowym Targu pomiędzy:

Powiatem Nowotarskim, adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Bolesława Wstydliwego 14**, **NIP 735-21-75-044**, działającym poprzez jednostkę budżetową **Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu,** adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14**, zwanym dalej **Zamawiającym**, dane do korespondencji: Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu, 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14, reprezentowanym przez:

_____ – _____ Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu,

a

_____, NIP _____, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

_____

o następującej treści:

Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego przez Zamawiającego pod numerem PZD-ZP.261.17.2020

Przedmiot Umowy

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się na warunkach określonych Umową, w tym zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zmówienia, zwanym dalej opisem zamówienia i stanowiącym załącznik do Umowy, do zrealizowania na rzecz i zlecenie Zamawiającego zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km ok. 1+124 – ok. 3+666 w miejscowości Ciche** o symbolu **OM**, zwanego dalej Zadaniem, a także do zrealizowania innych obowiązków określonych Umową.
2. Zadanie obejmuje swym zakresem wykonanie (opracowanie) dokumentacji i uzyskanie stosownych pozwoleń i uzgodnień, określonych w opisie zamówienia i na zasadach tam wskazanych. Zadanie swoim zakresem obejmuje również opracowanie dokumentacji wskazanej w ust. 5 pkt 1), o ile Zamawiający zleci Wykonawcy opracowanie tej dokumentacji na zasadach określonych Umową.
3. Szczegółowy i pełny zakres Zadania, został określony w opisie zamówienia. Szczegółowy zakres wymagań, które musi spełnić Wykonawca przy realizacji Zadania, oraz obowiązków Wykonawcy z tym związanych, określa opis zamówienia.

4. W ramach Umowy i wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy Wykonawca zobowiązany jest ponadto do udzielania na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień na pytania dotyczące dokumentacji opracowanej w ramach Zadania i zawartych w niej rozwiązań na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę dokumentację na podstawie Umowy, w terminie 24 godzin od daty każdego wezwania Zamawiającego do udzielania wyjaśnienia przesłanego Wykonawcy pocztą elektroniczną bądź na piśmie, a także ewentualnie uzupełniania tej dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 24 godziny, pod rygorem zapłaty kary umownej. Wykonawca wyjaśnień i uzupełnień dokumentacji przewidzianych w zdaniu poprzednim dokonywał będzie w formie wskazanej przez Zamawiającego.
5. W ramach Umowy i za wynagrodzeniem określonym odpowiednio w § 3 ust. 2 i § 3 ust. 3 Umowy Zamawiający uprawniony jest, w oparciu o przysługujące mu prawo opcji, do zlecenia Wykonawcy na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej:
   1) opracowania dokumentu w postaci raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia objętego Zadaniem na środowisko wraz z dokumentami niezbędnymi do opracowania tego raportu,
   2) świadczenia usługi polegającej na sprawowaniu nadzoru autorskiego w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo budowlane nad realizacją robót na podstawie dokumentacji objętej Zadaniem, obejmującej w szczególności obowiązki określone w § 15 Umowy po ich zleceniu do wykonania.
6. Uprawnienie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, jest uprawnieniem, z którego Zamawiający może ale nie musi skorzystać, tak w części jak i w całości. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze, w przypadku gdy Zamawiający nie skorzysta w całości bądź w części z uprawnienia określonego w ust. 5 – za wyjątkiem sytuacji, gdy organ właściwy do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach orzeknie o konieczności opracowania dokumentu w postaci raportu o oddziaływaniu na środowisko przedsięwzięcia objętego Zadaniem.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany:
   1) zakresu Zadania w sytuacji zaistnienia niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od Stron okoliczności powodujących niecelowość, zbędność czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów Zadania z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów Zadania, a także wystąpienia sytuacji braku możliwości realizacji poszczególnych elementów Zadania przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia z uwagi na protesty mieszkańców czy protesty społeczne, uwarunkowania techniczne czy okoliczności formalno-prawne, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów Zadania,

2) zakresu, formy oraz wymagań dotyczących Zadania w sytuacji zmiany obowiązującego prawa,
3) sposobu i warunków realizacji Zadania w sytuacji:
   a) konieczności, zasadności lub celowości zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
   b) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do usunięcia lub uniknięcia tych kolizji,
   c) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Termin realizacji

§ 2.

1. Terminy opracowania i wydania dokumentacji objętej Zadaniem określa harmonogram realizacji Zadania, stanowiący załącznik do Umowy. Dokumentacja objęta Zadaniem wydawana będzie Zamawiającemu w trzech częściach, określonych w harmonogramie realizacji Zadania jako: etap I Zadania, etap II Zadania oraz etap III Zadania. Harmonogram, o którym mowa w niniejszym ustępie, określa ponadto terminy realizacji poszczególnych części Zadania w ramach każdego z wyżej wskazanych etapów Zadania. Ustalony w harmonogramie jw. termin realizacji danego etapu Zadania uważa się za zachowany, jeżeli Wykonawca złoży w tym terminie w siedzibie Zamawiającego dokumentację składającą się na etap Zadania wraz z wnioskiem o odebranie, pod warunkiem, iż Zamawiający nie odmówi jej odbioru (przyjęcia).
2. Strony ustalają, iż całe Zadanie zostanie wykonane przez Wykonawcę w terminie **do 31 października 2022 roku**. Termin ten uważa się za zachowany, jeżeli Wykonawca złoży w tym terminie w siedzibie Zamawiającego dokumentację składającą się na Zadanie wraz z wnioskiem o odebranie tej dokumentacji, pod warunkiem, iż Zamawiający nie odmówi jej odbioru (przyjęcia).
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 2 oraz terminów wskazanych w harmonogramie realizacji Zadania, w tym terminów realizacji etapów Zadania wskazanych w harmonogramie realizacji Zadania, o ilość dni liczonych począwszy od 61 dnia po dacie otwarcia ofert w postępowaniu, w którym wybrano Wykonawcę, do dnia poprzedzającego zawarcie Umowy z Wykonawcą, w przypadku gdy do zawarcia Umowy doszło po 60 dniu od daty otwarcia ofert z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
4. Strony ponadto dopuszczają możliwość zmiany terminu wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 2 oraz terminów wskazanych w harmonogramie realizacji Zadania, w tym

terminów realizacji etapów Zadania wskazanych w harmonogramie realizacji Zadania, o czas opóźnienia realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli takie opóźnienie wystąpi i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w sytuacji:

1) wstrzymania (zawieszenia) realizacji Zadania (w części w całości) na żądanie Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i obiektywnie uzasadnionych na okres trwający łącznie ponad 48 godzin,
2) nieterminowego zaakceptowania przez Zamawiającego projektu wstępnego lub budowlanego,
3) zmiany terminu dokonania odbioru Zadania lub jego części dokonanej z przyczyny (przyczyn) niezależnych od Wykonawcy,
4) warunków atmosferycznych, w szczególności zalegającego w terenie śniegu, uniemożliwiających realizację Zadania bądź sprawdzenie poprawności jego wykonania,
5) nałożenia przez właściwy organ obowiązku sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko,
6) przedłużających się konsultacji społecznych, protestów mieszkańców uniemożliwiających realizację Zadania w całości bądź w części,
7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Zadania zgodnie z jej postanowieniami,
8) przekroczenia przez organy administracji lub instytucje branżowe ustawowych terminów wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. dot. Zadania, a także odmowy wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., jak i wydania negatywnych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
9) niedopuszczenia do realizacji przedmiotu Umowy (w części w całości) bądź wstrzymania (zawieszenia) realizacji przedmiotu Umowy (w części w całości) przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
10) zmian w zaakceptowanej lub uzgodnionej dokumentacji na wniosek Zamawiającego lub innych organów.

Wynagrodzenie

§ 3.

1. Za wykonanie Zadania zgodnie z Umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego w wysokości wynoszącej **brutto _____ złotych** (słownie złotych: _____), a netto _____ zł (słownie złotych: _____). Wynagrodzenie to nie obejmuje należności za opracowanie dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 5 pkt 1) Umowy.
2. Za opracowanie dokumentu w postaci raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia objętego Zadaniem na środowisko wraz z dokumentami niezbędnymi do opracowania tego raportu Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632

kodeksu cywilnego w wysokości wynoszącej **brutto _____ złotych** (słownie złotych: _____), a netto _____ zł (słownie złotych: _____).

3. Za świadczenie usługi w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo budowlane i zgodnie z Umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego w wysokości wynoszącej **brutto _____ złotych** (słownie złotych: _____), a netto _____ zł (słownie złotych: _____).
4. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1-3, może ulec zmianie w przypadku zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług,
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2215 ze zm.)

   – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zadania przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia, spowodowana zmianami o których mowa w ust. 4, obowiązywać będzie nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie tych zmian.
6. W przypadku zmian określonych w ust. 4 pkt 2-4) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca musi wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania Zadania oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany, o której mowa ust. 4 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Zadania, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
8. W przypadku zmiany, o której mowa ust. 4 pkt 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Zadania na rzecz Zamawiającego.

9. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4), będzie przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i symulacji wzrostu kosztów uzależnionych od deklarowanej przez Wykonawcę wysokości wpłaty do pracowniczych planów kapitałowych w części składki pracodawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego wszelkiej dokumentacji kadrowo- płacowej, która ma wpływ na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmian, o których mowa ust. 4 pkt 2-4), pod rygorem odmowy zmiany wysokości wynagrodzenia.
11. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w ust. 4, może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy.
12. Wykonawca złoży wniosek, o którym mowa w ust. 11, co najmniej z 30-sto dniowym wyprzedzeniem wobec postulowanej daty obowiązywania nowej wysokości wynagrodzenia.

§ 4.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, regulowane będzie częściami w oparciu o wyłącznie trzy faktury, tj. dwie faktury częściowe i jedną fakturę końcową, wystawione przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu w szczególności zasad określonych w ust. 2-4.
2. Pierwsza faktura częściowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę I etapu Zadania wskazanego w harmonogramie realizacji Zadania stanowiącym załącznik do Umowy, tj. po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu wstępnego, przy czym, złożenie przez Wykonawcę do odbioru zaakceptowanego projektu nastąpi nie wcześniej niż po 31 grudnia 2020 r. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie protokół odbioru Zadania, podpisany przez Strony po zrealizowaniu wspomnianego etapu Zadania. Wynagrodzenie ujęte na pierwszej fakturze częściowej będzie wynosiło brutto _____ złotych (słownie złotych: _____).
3. Druga faktura częściowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę II etapu Zadania wskazanego w harmonogramie realizacji Zadania stanowiącym załącznik do Umowy, tj. po przedłożeniu Zamawiającemu dokumentacji składającej się na etap II Zadania. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie protokół odbioru II etapu Zadania, podpisany przez Strony po zrealizowaniu wspomnianego etapu Zadania. Wynagrodzenie ujęte na drugiej fakturze częściowej będzie wynosiło brutto _____ złotych (słownie złotych: _____).
4. Faktura końcowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu całego Zadania. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego Zadania, podpisany przez Strony.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy uregulowane zostanie w oparciu o wyłącznie jedną fakturę, wystawioną przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia tej

faktury będzie uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, potwierdzone na piśmie przez osobę działającą z ramienia Zamawiającego.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, uregulowane zostanie w oparciu o wyłącznie jedną fakturę, wystawioną przez Wykonawcę po odbiorze przez Zamawiającego (inwestora) robót objętych nadzorem autorskim. Podstawą do wystawienia faktury wskazanej w zdaniu poprzednim będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego świadczenia usługi polegającej na świadczeniu nadzoru autorskiego nad robotami objętymi tym nadzorem podpisane przez osobę działającą z ramienia Zamawiającego.
7. Na każdej wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest wskazać jako nabywcę Powiat Nowotarski wraz z podaniem jego adresu i numeru NIP oraz jednocześnie zobowiązany jest wskazać jako odbiorcę Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu wraz z podaniem jego adresu.
8. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze zostanie przelana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej przez niego fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Zapłata należności na rzecz Wykonawcy nastąpi przy zachowaniu procedury podzielnej płatności VAT obowiązującej u Zamawiającego zgodnie z regułami przez niego przyjętymi. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi w wyżej wymienionym terminie.
9. Przyjęcie przez Zamawiającego faktury z wystawienia Wykonawcy, określającej termin zapłaty odmiennie niż w ust. bezpośrednio wyżej, nie powoduje zmiany terminu zapłaty określonego jak w ust. bezpośrednio wyżej.
10. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie:
    1) sposobu płatności dotyczące możliwości wprowadzenia dodatkowej faktury przejściowej lub zmiany ilości faktur przejściowych – z wyłącznej inicjatywy Zamawiającego,
    2) sposobu rozliczenia Umowy lub dokonania płatności na rzecz Wykonawcy w związku z zawarciem umowy o dofinansowanie zamówienia przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia.

Zobowiązania i uprawnienia Stron

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Zadania z należytą starannością i niewadliwego, kompletnego, zgodnie z: obowiązującymi przepisami, w tym Umową i aktualnymi Polskimi Normami, aktualną wiedzą techniczną, oraz zaleceniami i wskazówkami Zamawiającego.
2. Wykonawca w trakcie realizacja Zadnia zobowiązany jest, poza innymi obowiązkami wskazanymi w Umowie, do:

1) uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych, przy czym Zamawiający zastrzega sobie, na każdym etapie realizacji Umowy, prawo do wnoszenia wiążących uwag dotyczących zastosowanych przez Wykonawcę rozwiązań,
2) niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie bądź za pomocą poczty elektronicznej o wszelkich problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na realizację Zadania i termin jego wykonania,
3) przekazywania Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej skanów wszystkich złożonych przez siebie pism i wniosków w danym miesiącu kalendarzowym (wraz potwierdzeniem ich wysłania /złożenia) a także wszystkich uzyskanych dokumentów w tym miesiącu kalendarzowym, które związane są z realizacją Umowy, w szczególności dot.: warunków technicznych, uzgodnień, pozwoleń, zawiadomień, wezwań czy informacji, w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wspomniane dokumenty Wykonawca odpowiednio złożył bądź uzyskał,
4) przesyłania za pomocą poczty elektronicznej miesięcznych sprawozdań za każdy miesiąc kalendarzowy obejmujących informacje o postępie prac i zaistniałych zdarzeniach związanych z realizacją Zadania, w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego,
5) przedstawiania postępu prac związanych z realizacją Zadania na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od przekazania wezwania.

3. W dacie zawarcia Umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie będące w jego posiadaniu dane i opracowania służące do zrealizowania Zadania.
4. W celu wykonania Zadania w zakresie uzyskania w szczególności decyzji, opinii i uzgodnień nim objętych, Zamawiający udzieli Wykonawcy, względnie osobie trzeciej wskazanej przez Wykonawcę, stosownego pełnomocnictwa, w terminie ustalonym przez Strony.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od zawarcia Umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu realizacji Zadania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 18 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia odnoszącej się po postępowania o nr PZD-ZP.261.17.2020, pod rygorem zapłaty kary umownej. Z chwilą zatwierdzenia przez Zamawiającego przedłożonego mu harmonogramu realizacji Zadania staje się on załącznikiem do Umowy i wiąże Strony.
6. Strony ustalają, że Zadanie w zakresie dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę zostanie wykonane w formie graficzno-pisemnej (papierowej) w ilości egzemplarzy określonej w opisie zamówienia. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć Zamawiającemu Zadanie, w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim, w formie elektronicznej na płycie CD, w ilości, zakresie i formie określonych w opisie zamówienia. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek zachowania zgodności wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego do usunięcia jakichkolwiek niezgodności

pomiędzy wskazanymi w zdaniu poprzednim formami dokumentacji przez niego opracowanej.

7. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić najpóźniej w dniu przekazania Zadania, wszystkie udostępnione mu przez Zamawiającego materiały służące do realizacji Zadania.

§ 6.

Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami dotyczącymi wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności przed złożeniem oferty odbył wizję lokalną oraz sprawdził dokumenty niezbędne do realizacji Zadania i nie wnosi co do nich żadnych zastrzeżeń.

Osoba pełniąca funkcję projektanta, osoby reprezentujące strony

§ 7.

1. Strony ustalają, iż osobą pełniącą funkcję projektanta specjalności drogowej przy realizacji dokumentacji objętej Zadaniem będzie _____.
2. Projektant opracowujący dokumentację objętą Zadaniem zobowiązany jest do działania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, w szczególności zgodnie z art. 20 tejże ustawy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aby projektant, o którym mowa w ust. 1, uczestniczył na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy, dokonane z wyprzedzeniem 24 godzin, w radach projektu i wizytach roboczych organizowanych przez Zamawiającego w terminach i miejscu wskazanych przez Zamawiającego.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osoby wskazanej w umowie jako projektant, o której mowa w ust. 1, w sytuacjach których nie można było przewidzieć z chwilą wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności w przypadkach zdarzeń losowych dotyczących tej osoby lub w przypadku rozwiązania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z tą osobą lub z powodu siły wyższej, pod warunkiem posiadania przez nową osobę uprawnień budowlanych oraz doświadczenia nie mniejszego niż ta osoba.

§ 8.

1. Osobą reprezentującą Zamawiającego w sprawach bieżących uzgodnień techniczno-organizacyjnych związanych z realizacją Umowy jest _____.
2. Wykonawca wyznaczy osobę, która w jego imieniu będzie się kontaktować z Zamawiającym we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Umowy. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni od dnia zawarcia Umowy, przekazać Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej lub na piśmie dane kontaktowe (imię i nazwisko, nr telefonu) tej osoby.

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust. 1, na wniosek Zamawiającego.

Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej

§ 9.

1. Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy wykonywany będzie przez Zamawiającego w szczególności podczas spotkań z Wykonawcą.
2. Podczas trwania procesu projektowego wystąpią następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:
   1) rada projektu – spotkanie w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego, oraz ew. innych zaproszonych osób, której głównymi celami są:
      a) prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej przed Zamawiającym,
      b) prezentacja przez Zamawiającego wniosków z własnych przeglądów opracowań projektowych,
      c) omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający,
      d) omówienie warunków i uzgodnień otrzymanych od instytucji i osób trzecich,
      e) uzgodnienie zaproponowanych rozwiązań technicznych dotyczących Zadania (m.in. obiektów inżynierskich),
   2) wizyta robocza - spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i innych osób, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony.
3. Rady projektu odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego z częstotliwością co najmniej raz na trzy miesiące, w terminach wskazanych przez Zamawiającego. Skład uczestników rad projektu będzie każdorazowo dostosowany do omawianej problematyki.
4. Ze wszystkich spotkań z Zamawiającym, które będą odbywać się w trakcie opracowywania dokumentacji zostaną sporządzone protokoły lub notatki służbowe zawierające treść ustaleń dokonywanych w trybie roboczym. Notatki powinny być przekazywane obu Stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu) oraz, w razie potrzeby, innym osobom uczestniczącym w spotkaniach. Zatwierdzony przez Zamawiającego protokół lub notatka służbowa zostanie przekazana Wykonawcy w terminie do 7 dni roboczych (dni urzędowania Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu) od daty spotkania.
5. Wizyty robocze odbywać się będą z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego, w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

6. Zamawiający i Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową.

Postanowienia dot. przeniesienia praw autorskich

§ 10.

1. W ramach wynagrodzenia z tytułu zrealizowania Zadania Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą protokolarnego odbioru całego Zadania autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej dalej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji Zadania, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, raporty, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy, zwanych dalej utworami oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych tj. zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje w zakresie wszystkich pól eksploatacji wymienionych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
   1) wykorzystywania utworów przez Zamawiającego oraz osoby trzecie w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego (w szczególności w celu wykonywania i korzystania z obiektów będących przedmiotem utworów),
   2) utrwalania i zwielokrotniania utworów wszelkimi znanymi technikami w tym technikami cyfrowymi i drukarskimi i na wszelkich rodzajach nośników,
   3) wprowadzania utworów do obrotu,
   4) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
   5) wprowadzania zmian (w tym min.: aktualizacji, adaptacji, przeróbek) utworów oraz wykorzystywania utworów do wykonywania nowych opracowań,
   6) tłumaczenia utworów,
   7) publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. W ramach wynagrodzenia z tytułu zrealizowania Zadania:
   1) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów (w tym m.in. do wprowadzania zmian i sprawowania nadzoru autorskiego przez inny podmiot) oraz ich opracowań i dalszych opracowań i w przypadku wykonywania tych praw przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, zobowiązuje się do niewykonywania osobistych praw autorskich,

2) równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy (nośników), na których zostały one utrwalone,
3) Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie, w jakim prawa i obowiązki te wynikają z niniejszego paragrafu oraz udzielania dalszych upoważnień w sprawach, w których Zamawiający został upoważniony przez Wykonawcę na podstawie niniejszego paragrafu.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń.
5. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy poszczególnych utworów (dokumentacji) składających się na Zadanie oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy.

Podwykonawstwo

§ 11.

1. Wykonawca zrealizuje osobiście Zadanie w zakresie objętym Umową - za wyjątkiem tego zakresu Zadania, który określony został jako powierzony do wykonania podwykonawcy (podwykonawcom) w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym przez Zamawiającego pod numerem PZD-ZP.261.17.2020, tj. za wyjątkiem zakresu prac obejmującego _____.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, w tym za prace zrealizowane przez te osoby, jak również za ewentualne szkody powstałe w wyniku działań czy zaniechań tych osób. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób wskazanych w zadaniu poprzednim podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany w zakresie podwykonawstwa związanej z powierzeniem wykonania innych niż określone w Umowie części zamówienia lub powierzenia wykonania części zamówienia, mimo iż w ofercie Wykonawca nie wskazał zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub rezygnacji z podwykonawstwa, przy uwzględnieniu następujących reguł i warunków:
   1) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

2) jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIV ust.1 pkt 1-3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia odnoszącej się po postępowania o nr PZD-ZP.261.17.2020, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy,

3) jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy.

Odbiór Zadania

§ 12.

1. Zadanie będzie odbierane częściami w siedzibie Zamawiającego, po zrealizowaniu przez Wykonawcę każdego z etapów Zadania wskazanych w harmonogramie realizacji Zadania stanowiącym załącznik do Umowy, w oparciu o podpisane przez Strony protokoły odbioru, tj. w oparciu o dwa protokoły odbioru częściowego Zadania oraz protokół odbioru końcowego Zadania.
2. Strony przystąpią do odbioru pierwszej części Zadania, obejmującej wskazaną w harmonogramie realizacji Zadnia dokumentację składającą się na I etap Zadania, po złożeniu tej dokumentacji przez Wykonawcę do odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru składanej dokumentacji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przypadającym na okres 15 dni roboczych (dni urzędowania Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu) od daty złożenia tej dokumentacji wraz z ww. wnioskiem pod warunkiem uprzedniego zaakceptowania tej dokumentacji przez Zamawiającego. Strony przystąpią do odbioru drugiej części Zadania, obejmującej wskazaną w harmonogramie realizacji Zadnia dokumentację składającą się na II etap Zadania, po złożeniu tej dokumentacji przez Wykonawcę do odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru składanej dokumentacji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przypadającym na okres 15 dni roboczych (dni urzędowania Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu) od daty złożenia tej dokumentacji wraz z ww. wnioskiem.
3. Dowodem potwierdzającym odbiór dokumentacji wskazanej w ust. 2 będzie każdorazowo protokół częściowego odbioru Zadania podpisany przez Strony, zawierający w szczególności:
   1) datę odbioru,
   2) nazwę i zakres części Zadania objętego odbiorem oraz oznaczenie Umowy,
   3) nazwę Stron oraz imiona i nazwiska członków komisji odbiorowej,

4) wskazanie dokumentów będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy,
5) ewentualne uwagi.

Podpisanie wspomnianego protokołu przez Zamawiającego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych odbieranej dokumentacji.

4. W przypadku przekazania niekompletnej dokumentacji wskazanej w ust. 2 Zamawiający w ciągu 10 dni roboczych (dni urzędowania Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu) od dnia jej przekazania wskaże Wykonawcy w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej - braki w tej dokumentacji. Wykonawca po uzupełnieniu braków złoży ponownie wniosek o dokonanie odbioru ww. dokumentacji. Odbiór dokumentacji objętej ponownym zgłoszeniem zostanie dokonany na zasadach określonych jak wyżej.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru dokumentacji wskazanej w ust. 2 części Zadania zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający w przypadku wad dokumentacji objętej odbiorem dających się usunąć może odmówić przyjęcia tej dokumentacji określając jednocześnie termin (terminy) usunięcia tych wad i ponownego odbioru wspomnianej dokumentacji lub może przyjąć tą dokumentację z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole odbioru i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę. W przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może, w przypadku wad istotnych, żądać wykonania dokumentacji jw. od nowa lub odstąpić od Umowy w części bądź w całości ze skutkiem natychmiastowym w terminie 45 dni od dnia stwierdzenia tych wad, w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego Umową. Koszty usunięcia wad związanych z nieprawidłowym wykonaniem Zadania ponosi Wykonawca.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie ilości odbiorów Zadania – z wyłącznej inicjatywy Zamawiającego.

§ 13.

1. Strony przystąpią do końcowego odbioru Zadania po przedłożeniu przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji składającej się stosownie do treści harmonogramu realizacji Zadania na dokumentację III etapu Zadania, wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru całego Zadania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przypadającym w okresie 20 dni roboczych (dni urzędowania Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu) od daty złożenia tej dokumentacji. Do wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiały dostarczone przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, pod rygorem odmowy zgłoszonej do odbioru dokumentacji.
2. Dokumentem potwierdzającym odbiór całej dokumentacji objętej Zadaniem będzie podpisany przez Strony protokół końcowy odbioru Zadania zawierający w szczególności

informacje wskazane w § 12 ust. 3 Umowy. Podpisanie wspomnianego protokołu przez Zamawiającego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych odbieranej dokumentacji.

3. Przy końcowym odbiorze Zadania, Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, pod rygorem odmowy odbioru Zadania, iż dokumentacja składająca się na Zadanie jest wykonana zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, oraz że jest wolna od wad. Oświadczenie to stanowić będzie załącznik do protokołu końcowego odbioru Zadania.
4. W przypadku przekazania niekompletnej dokumentacji wskazanej w ust. 1 Zamawiający w ciągu 20 dni roboczych (dni urzędowania Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu) od dnia jej przekazania wskaże Wykonawcy w formie pisemnej braki w tej dokumentacji. Wykonawca po uzupełnieniu braków złoży ponownie wniosek o dokonanie odbioru zadania. Odbiór zadania zostanie dokonany na zasadach określonych jak wyżej.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru dokumentacji wskazanej w ust. 1 zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający w przypadku wad dokumentacji objętej odbiorem dających się usunąć może odmówić przyjęcia tej dokumentacji określając jednocześnie termin (terminy) usunięcia tych wad i ponownego odbioru wspomnianej dokumentacji lub może przyjąć tą dokumentację z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole odbioru i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę. W przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może, w przypadku wad istotnych, żądać wykonania dokumentacji jw. od nowa lub odstąpić od Umowy w części bądź w całości ze skutkiem natychmiastowym w terminie 45 dni od dnia stwierdzenia tych wad, w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego Umową. Koszty usunięcia wad związanych z nieprawidłowym wykonaniem Zadania ponosi Wykonawca.

Rękojmia za wady i gwarancja jakości

§ 14.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne z tytułu rękojmi za wykonane Zadanie w zakresie dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę na podstawie Umowy. Do rękojmi stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, z uwzględnieniem zapisów Umowy.
2. Rękojmia trwa _____ od daty odbioru końcowego Zadania.
3. Zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej lub sporządzenie protokołu odbioru Zadania nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wad Zadania lub jego części.

4. Z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad Zadania w zakresie dokumentacji wskazanej w ust. 1, w terminie wskazanym przez Zamawiającego na piśmie. Odbiór poprawionego Zadania nastąpi na podstawie protokołu.
5. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawca upoważnia Zamawiającego (bez upoważnienia Sądu) do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obciążenia go kosztami, o których mowa w zdaniu poprzednim, i zobowiązuje się je pokryć w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego dokumentu określającego wysokość kwoty do zapłaty z tytułu wspomnianych kosztów.
6. Na opracowaną w ramach Umowy dokumentację Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z dokumentem gwarancyjnym stanowiącym załącznik do Umowy.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie uchybiają uprawnieniom przysługującym mu z tytułu rękojmi za wady.
8. Okres rękojmi lub gwarancji przedłuża się o okres usuwania wady, przy czym początkiem biegu tego okresu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, natomiast końcem okresu jest data potwierdzenia usunięcia wady, jednakże w przypadku wad istotnych okres rękojmi lub gwarancji biegnie na nowo od chwili potwierdzenia usunięcia wady.

Nadzór autorski

§ 15.

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni świadczenie usługi polegającej na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w oparciu o dokumentację objętą Zadaniem, w zakresie całej bądź części tej inwestycji, przez projektanta wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i postanowień Umowy. W przypadku obiektywnej niemożliwości realizowania usługi polegającej na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji przez wspomnianego projektanta, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest zapewnić pełnienie wspomnianej usługi przez osobę posiadającą do tego stosowne uprawnienia i umocowania, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i postanowień Umowy.
2. Usługa związana z pełnieniem nadzoru autorskiego obejmować będzie swoim zakresem obowiązki przewidziane obowiązującymi przepisami, w tym obowiązki przewidziane w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane, a w szczególności obowiązki polegające na:
   1) czuwaniu w toku wykonywania robót, realizowanych w oparciu o dokumentację objętą Zadaniem, nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z opracowaną dokumentacją w ramach Zadania, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi Polskimi Normami,

2) udzielaniu wyjaśnień Zamawiającemu (inwestorowi) jak i wykonawcy robót, realizowanych w oparciu o dokumentację objętą Zadaniem, w terminie i sposób wskazany przez Zamawiającego, odnośnie wszelkich wątpliwości dotyczących wspomnianej dokumentacji,
3) uzgadnianiu z podmiotami jak niżej i ocenie zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów, urządzeń i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji opracowanej w ramach Zadania, w tym kwalifikowanie proponowanych rozwiązań zamiennych jako istotnych lub nieistotnych, zgłaszanych przez Zamawiającego bądź wykonawcę robót, realizowanych na podstawie dokumentacji objętej Zadaniem, w terminie do 7 dni od dnia ich zgłoszenia,
4) bieżącego sporządzania rysunków oraz opisów dotyczących zmian stanowiących nieistotne odstępstwo od dokumentacji opracowanej w ramach Zadania,
5) udziale w komisjach i nardach technicznych na wezwanie Zamawiającego oraz uczestnictwo w odbiorach robót, w tym odbiorze końcowym, realizowanych na podstawie dokumentacji objętej Zadaniem.

3. Termin początkowy jak i końcowy realizacji usługi wskazanej w ust. 2, a także zakres inwestycji objętej tą usługą, określony zostanie przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia usługi polegającej na pełnieniu nadzoru autorskiego, skierowanym do Wykonawcy na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej, przy czym wezwanie to winno być dostarczone Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą przystąpienia do tej usługi. Usługa objęta niniejszym paragrafem może być świadczona jedynie na żądanie Zamawiającego.

Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

§ 16.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie w sytuacji odstąpienia od Umowy, wskazanej w niniejszym paragrafie.

§ 17.

1. W przypadku wadliwego wykonywania Zadania Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania wadliwego wykonywania Zadania. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może wstrzymać realizację części bądź całego Zadania.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w odebranej dokumentacji objętej którymkolwiek z etapów Zadania wskazanych w harmonogramie realizacji Zadania, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy wynagrodzenia za dokumentację objętą danym etapem Zadania, do czasu usunięcia jej wad.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości jak i w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych Umową, w tym gdy:
   1) zostanie rozwiązane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
   2) zostanie wydany nakaz zajęcia całego lub znacznej części majątku Wykonawcy,
   3) Wykonawca dopuszcza się zwłoki przekraczającej 21 dni w zrealizowaniu któregokolwiek z etapów Zadania wskazanego w harmonogramie realizacji Zadania stanowiącym załącznik do Umowy, w tym zwłoki przekraczającej 21 dni w zrealizowaniu całego Zadania,
   4) Wykonawca narusza jakiekolwiek postanowienie Umowy poprzez jego nierealizowanie lub wadliwe realizowanie, w tym m. in.: wykonuje Zadanie w sposób niezgodny z Umową bądź go nie realizuje lub zaprzestał jego realizacji, pomimo wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszania wskazanego przez Zamawiającego postanowienia umownego, w tym wezwania Wykonawcy do zaprzestania wadliwego wykonywania Zadania bądź podjęcia jego realizacji, przy czym regulacja ta nie odnosi się do naruszenia obowiązku w zakresie terminowego realizowania poszczególnych etapów Zadania bądź całego Zadania.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w każdym przypadku wskazanym w ust. 3, w terminie 45 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek przyczyny określonej w ust. 3 stanowiącej podstawę odstąpienia od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

Kary umowne

§ 18.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w wysokości:
   1) 10 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy w całości bądź w części z jednej z przyczyn wskazanych w § 17 ust. 3 pkt 3-4) Umowy, w tym także gdy Zamawiający odstąpi od Umowy w przypadkach wskazanym w § 12 ust. 5 Umowy oraz w § 13 ust. 5 Umowy, pomniejszonego o wartość wynagrodzenia za tą część Zadania która została odebrana przez Zamawiającego,
   2) 0,1% wartości brutto wynagrodzenia należnego za wykonanie któregokolwiek etapu Zadania określonego w harmonogramie realizacji Zadania stanowiącym załącznik do

Umowy - za każdą rozpoczęty dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w realizacji danego etapu Zadania zgodnie z harmonogramem realizacji Zadania,

3) 1 000 złotych za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w wywiązaniu w terminie z któregokolwiek obowiązku określonego wskazanego w § 1 ust. 4 Umowy,
4) 250 złotych za każdy rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w realizacji w terminie któregokolwiek z obowiązków określonych w Umowie w: § 5 ust. 2 pkt 3-5), § 5 ust. 5 i ust. 6, § 8 ust. 2,
5) 500 złotych za każdy przypadek nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w § 7 ust. 3 Umowy,
6) 500 złotych za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki w wywiązaniu się z obowiązku zapewnienia przez Wykonawcę świadczenia usługi wskazanej w § 15 Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
7) 0,1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy - za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad Zadania,
8) 500,- złotych za każdy przypadek nierealizowania lub wadliwego realizowania przez Wykonawcę któregoś z obowiązków objętych Umową, w tym któregokolwiek obowiązku dot. usługi związanej ze świadczeniem nadzoru autorskiego – z wyłączeniem naruszeń wskazanych powyżej w pkt 2-7),

2. Kary, o których mowa w ust. 1 pkt 2-8), nie mogą przekroczyć 35% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należnych od Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, tak wymagalnego jak i niewymagalnego. Do dokonania potrącenia wystarczające jest oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych oraz innych należności wynikających z Umowy z należnego mu wynagrodzenia.

§ 19.

Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Cesja wierzytelności

§ 20.

Żadna ze Stron nie może bez pisemnej zgody drugie Strony przenieść na osobę trzecią swojej wierzytelności wobec drugiej Strony z tytułu Umowy.

Załącznik nr 6 do siwz znak: PZD-ZP.261.17.2020

Zmiany Umowy

§ 21.

1. Poza przypadkami określonymi powyżej w Umowie, Strony dopuszczają możliwość nieistotnych zmian Umowy, w szczególności w zakresie zmiany danych teleadresowych Stron, zmiany osób reprezentujących firmę (Zamawiającego, Wykonawcę) – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. Strony dopuszczają ponadto dokonywanie zmian w Umowie w przypadkach przewidzianych ustawą – Prawo zamówień publicznych, w tym objętych art.144 ust. 1 pkt 2-6 tej ustawy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Postanowienia końcowe

§ 22.

1. Strony ustalają, że Wykonawca wszelką korespondencję do Zamawiającego będzie kierował do Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu na adres: 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 a przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej na adres: pzd@nowotarski.pl Zamawiający wszelką korespondencję do Wykonawcy będzie kierował na adres:_____ a przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej na adres:_____.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do pisemnego bezzwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu wskazanego w ust. 1. W razie uchybienia temu obowiązkowi przez Stronę, pismo wysłane pod dotychczasowy adres tej Strony uważa się za skutecznie doręczone, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest na żądanie drugiej Strony do bezzwłocznego potwierdzenia otrzymanej wiadomości za pomocą poczty elektronicznej.

§ 23.

Wszelkie uprawnienia i obowiązki wynikające z Umowy odnoszące się do Zamawiającego realizowane będą ze strony Zamawiającego przez Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu.

§ 24.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, jak i aneksów do Umowy, wymagają dla swej ważności zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią Umowy są dokumenty wskazane poniżej jako załączniki.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy Umową a dokumentami wskazanymi jako załączniki do Umowy - pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

Załącznik nr 6 do siwz znak: PZD-ZP.261.17.2020

§ 25.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 26.

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz inne przepisy szczegółowe.

§ 27.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. oferta Wykonawcy,
3. dokument gwarancyjny,
4. harmonogram realizacji Zadania (po przedłożeniu przez Wykonawcę i zatwierdzeniu przez Zamawiającego).

Zamawiający: **Wykonawca:**

Załącznik nr 3 do umowy nr: _____

DOKUMENT GWARANCYJNY

z dnia _____ r.,

do umowy nr _____ z dnia _____ r.

zwanej dalej Umową,

dotyczącej: wykonania zadania pn. **Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km ok. 1+124 – ok. 3+666 w miejscowości Ciche**

1. _____

_____

nazwa i adres Gwaranta-Wykonawcy

zwany/a dalej Gwarantem, gwarantuje dobrą jakość przedmiotu Umowy tj. dokumentacji opracowanej w ramach zadania pn. jak wyżej na podstawie Umowy, oraz zgodnie z Umową udziela

Powiatowi Nowotarskiemu, adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Bolesława Wstydliwego 14**, **NIP 735-21-75-044**, działającemu poprzez jednostkę budżetową **Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu,** adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14**,

zwanemu dalej Zamawiającym, gwarancji jakości na wykonane zadanie (przedmiot Umowy), o którym mowa w § 1 Umowy, na okres _____ lat */okres gwarancji zostanie ustalony zgodnie z okresem wskazanym przez Wykonawcę w formularzu oferty, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 3 lata/* licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru wspomnianej dokumentacji tj.: od dnia _____ do _____.

2. W okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych w okresie gwarancji wad przedmiotu Umowy, w trybie określonym przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od chwili otrzymania przez Gwaranta pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego, lub w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym od terminu jak wyżej. Potwierdzeniem usuniętej wady będzie protokolarnie skwitowanie przez Zamawiającego usuniętych wad.
3. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu wad.
4. W przypadku zwłoki Gwaranta w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, powstałych w okresie gwarancji, Gwarant upoważnia Zamawiającego (bez upoważnienia sądu) do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt i ryzyko Gwaranta. Gwarant upoważnia Zamawiającego do obciążenia go kosztami, o których mowa w zdaniu poprzednim, i zobowiązuje się je pokryć w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego dokumentu określającego wysokość kwoty do zapłaty z tytułu wspomnianych kosztów.
5. Usunięcie wady przez inny podmiot w sytuacji określonej w pkt 4, nie ma wpływu na warunki niniejszej gwarancji.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem gwarancyjnym stosuje się przepisy Umowy i kodeksu cywilnego.

7. Dokument gwarancyjny sporządzony został w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis i pieczęć Gwaranta-Wykonawcy