PZD-ZP.261.17.2020 SIWZ

Nowy Targ, 21 lipca 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu
34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
Jednostka organizacyjna Powiatu Nowotarskiego
tel.: / faks: 18 26 628 88
strona internetowa: https://www.nowotarski.pl/bip/przetargi
e-mail: przetargi.pzd@nowotarski.pl;
adres ePUAP: /PZD_StarostwoNT/SkrytkaESP/
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30

Rozdział II. Nazwa zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: usługi
2. Nazwa nadana zamówieniu: Opracowanie dokumentacji projektowych dla dróg powiatowych nr 1652K i nr 1654K wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych
3. Numer sprawy: PZD-ZP.261.17.2020

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie (zwane w dalszej części „postępowaniem") prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.1843 ze zm.) zwanej w dalszej części „ustawą" oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, o wartości szacunkowej większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej w dalszej części również „siwz") mają zastosowanie przepisy ustawy.
Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
Wszystkie określenia i pojęcia użyte w tekście siwz oraz załącznikach do siwz, o ile nie zostały odrębnie zdefiniowane, posiadają znaczenie określone w aktach prawnych i dokumentach przywołanych w treści siwz.

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowych, geodezyjno-prawnych oraz uzyskanie stosownych decyzji, uzgodnień i zezwoleń wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych w ramach następujących zadań projektowych:
   1) Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km 0+000 do ok. 1+124 w miejscowości Ciche;
   2) Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km ok. 1+124 – ok. 3+666 w miejscowości Ciche;
   3) Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1654K Ciche-Chochołów w miejscowości Ciche.
2. Zadanie pn. Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche - Dzianisz w km 0+000 do ok. 1+124 w miejscowości Ciche wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych obejmuje:
   1) budowę jednostronnego chodnika na całym projektowanym odcinku z uwzględnieniem

przepustów;
2) budowę kanalizacji deszczowej wraz z odwodnieniem jezdni;
3) przebudowę jezdni i pobocza;
4) przebudowę sieci kolidujących z projektowaną rozbudową drogi;
5) przebudowę zjazdów;
6) remont lub przebudowę przepustów w km 0+058 , 0+970;
7) opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz innych dokumentów niezbędnych związanych z jego sporządzeniem – objęte prawem opcji;
8) sprawowanie nadzoru autorskiego, o którym mowa w art.20 ust.1 pkt 4 Prawa budowlanego – objęte prawem opcji.

3. Szczegółowy opis zadania, o którym mowa w ust.2, określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1.
4. Zadanie pn. Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km ok. 1+124 – ok. 3+666 w miejscowości Ciche wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych obejmuje:
   1) budowę jednostronnego chodnika na całym projektowanym odcinku z uwzględnieniem obiektów mostowych i przepustów;
   2) budowę kanalizacji deszczowej wraz z odwodnieniem jezdni;
   3) przebudowę jezdni i pobocza;
   4) przebudowę sieci kolidujących z projektowaną rozbudową drogi;
   5) przebudowę zjazdów;
   6) remont lub przebudowę przepustów w km 1+296, 1+681, 2+088 , 2+981, 3+373, 3+603;
   7) remont lub przebudowę obiektów mostowych w km 1+377 , km 2+422 oraz km 2+773;
   8) opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz innych dokumentów niezbędnych związanych z jego sporządzeniem – objęte prawem opcji;
   9) sprawowanie nadzoru autorskiego, o którym mowa w art.20 ust.1 pkt 4 Prawa budowlanego – objęte prawem opcji.
5. Szczegółowy opis zadania, o którym mowa w ust.4, określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 4.
6. Zadanie pn. Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1654K Ciche - Chochołów w miejscowości Ciche wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych obejmuje:
   1) budowę prawostronnego chodnika w km ok. 11+459 do km ok. 12+505 z uwzględnieniem obiektów mostowych i przepustów;
   2) budowę kanalizacji deszczowej wraz z odwodnieniem jezdni;
   3) przebudowę jezdni i pobocza;
   4) przebudowę sieci kolidujących z projektowaną rozbudową drogi;
   5) przebudowę zjazdów;
   6) remont lub przebudowę przepustów w km 11+945, 12+201, 12+360 , 12+496;
   7) remont lub przebudowę obiektu mostowego w km 11+629;
   8) opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz innych dokumentów niezbędnych związanych z jego sporządzeniem – objęte prawem opcji;
   9) sprawowanie nadzoru autorskiego, o którym mowa w art.20 ust.1 pkt 4 Prawa budowlanego – objęte prawem opcji.
7. Szczegółowy opis zadania, o którym mowa w ust.6, określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 7.
8. Podana w zadaniach ilość przepustów jest orientacyjna.
9. Wykonawca działając z upoważnienia Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu zobowiązany jest opracować kompletną dokumentację, pozyskać niezbędne opinie,

uzgodnienia, w tym związane z ochroną środowiska oraz uzyskać wszelkie niezbędne decyzje i uzgodnienia pozwalające na realizację robót budowlanych w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, w szczególności (ostatecznych /prawomocnych) pozwolenia na budowę i/lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).

10. Wykonawca działając z upoważnienia Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu zobowiązany jest opracować kompletną dokumentację, pozyskać niezbędne opinie, uzgodnienia, w tym związane z ochroną środowiska oraz uzyskać wszelkie niezbędne decyzje i uzgodnienia pozwalające na realizację robót budowlanych w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, w szczególności (ostatecznych /prawomocnych) pozwolenia na budowę i/lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
11. Prawo opcji (opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz innych dokumentów niezbędnych związanych z jego sporządzeniem oraz sprawowanie nadzoru autorskiego, o którym mowa w art.20 ust.1 pkt 4 Prawa budowlanego) jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszego zamówienia.
12. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przenieść prawa własności intelektualnej tj. autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, raporty, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji zamówienia oraz zezwolić na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych tj. zezwolić Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów. Szczegółowe postanowienia dot. przeniesienia praw wskazanych w zdaniu poprzednim, zostały określone we wzorze umowy który stanowi odpowiednio Załącznik nr 3 dla części I, Załącznik nr 6 dla części II, Załącznik nr 9 dla części III.
13. Przypomina się że w dniu 1 stycznia 2021 r. mają wejść w życie przepisy ustawy z dnia 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych oraz po tej dacie mogą zostać wydane przepisy wykonawcze do tejże ustawy.
14. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy, związanych z zatrudnieniem przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób - projektantów w zakresie realizacji zamówienia, gdyż czynności wykonywane w ramach niniejszego zamówienia na usługi nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz.1040 ze zm.).
15. W przypadku, gdy w dokumentacji siwz pojawią się znaki towarowe, patenty, normy lub pochodzenie, należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem „równoważny”. Oferowane rozwiązania równoważne, np. oznaczone innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, nie mogą mieć parametrów gorszych niż opisane przez Zamawiającego oraz muszą bezwzględnie spełniać ten sam poziom jakościowy, merytoryczny oraz gwarantujący taką samą funkcjonalność.
16. W przypadku opisania przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art.30 ust.1-3 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
17. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy.
18. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
19. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
    1) główny kod CPV
       71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

2) dodatkowe kody CPV
   a) 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
   b) 71245000-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje
   c) 71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów
   d) 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

20. Wymagania dotyczące rękojmi i gwarancji:
   1) Zamawiający żąda minimum trzyletniego okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy oraz minimum trzyletniego okresu gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
   2) Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości muszą być równe.

Rozdział V. Podział zamówienia na części

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. W zakres zamówienia wchodzą następujące części:
   1) Część I – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km 0+000 do ok. 1+124 w miejscowości Ciche, o której mowa w rozdziale IV ust.2-3;
   2) Część II – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km ok. 1+124 – ok. 3+666 w miejscowości Ciche, o której mowa w rozdziale IV ust.4-5,
   3) Część III – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1654K Ciche-Chochołów w miejscowości Ciche, o której mowa w rozdziale IV ust.6-7.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wyboru oferty na każdą część przedmiotu zamówienia osobno – najkorzystniejsza oferta spośród złożonych na daną część zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
5. Jednemu Wykonawcy może zostać udzielone zamówienia na wszystkie części

Rozdział VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 Prawa zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy.

Rozdział VII. Informacje nt. możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnej części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane.
4. Brak wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy będzie traktowany jako rezygnacja z podwykonawstwa i wykonanie zamówienia w całości osobiście.

Rozdział VIII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: 31 października 2022 r.
2. Objęty opcją nadzór autorski, o którym mowa w art.20 ust.1 pkt 4 Prawa budowlanego, będzie sprawowany podczas realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji objętej zamówieniem.

Rozdział IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:
   1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej: wykonanie niniejszego zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji ani uprawnień;
   2) są w następującej sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
      Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowych wymagań;
   3) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tzn. dysponują skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia 1 osobą (projektantem) posiadającą:
      a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej lub inne ważne uprawnienia do projektowania w zakresie dróg oraz
      b) doświadczenie w zakresie projektowania tzn. wykonała jako projektant co najmniej 1 dokumentację projektową (projekt budowlany) na wykonanie inwestycji związanej z budową, odbudową, rozbudową lub przebudową drogi klasy co najmniej „Z", zatwierdzonej przez właściwy organ ostateczną decyzją (ZRID/pozwolenie na budowę), której ostateczność została stwierdzona w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert dla:
         – części I i części III o długości tej drogi co najmniej 1 km (słownie kilometrów: jeden),
         – części II o długości tej drogi co najmniej 2 km (słownie kilometrów: dwa);

      w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, powyższe wymagania nie podlegają sumowaniu; *np. posiadanie wskazanego wyżej doświadczenia w zakresie wykonania dokumentacji projektowej drogi o długości co najmniej 1 km uprawnia Wykonawcę do złożenia oferty na części I i III, a posiadanie wskazanego wyżej doświadczenia w zakresie wykonania dokumentacji projektowej drogi o długości co najmniej 2 km uprawnia Wykonawcę do złożenia oferty na wszystkie części zamówienia.*
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust.1 muszą spełniać łącznie.
3. Zamawiający nie korzysta z zastrzeżeń, o których mowa w art.22 ust.2 ustawy.
4. Z treści dokumentów składanych przez Wykonawcę musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym rozdziale.

Rozdział X. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia będącego przedmiotem tegoż postępowania, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 ustawy
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich

zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa jednolite europejskie dokumenty zamówień (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.

5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust.1-3 (art.22a ustawy), będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają:
   1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust.1.

Rozdział XI. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawców, w sytuacjach określonych w art.24 ust.1 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców, w przypadkach określonych w art.24 ust.5 ustawy.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13-14 i pkt 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust.3.

Rozdział XII. Wykaz oświadczeń (JEDZ) składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający żąda aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust.1, Wykonawca **składa wraz z ofertą w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej również „JEDZ”**).

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez Wykonawców, **JEDZ składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **jednolite europejskie dokumenty zamówień (JEDZ) dotyczące tych podmiotów**.
5. JEDZ sporządza się zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art.59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art.80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
6. JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w przypadkach innych niż wskazane w ust.4, przedłożenia JEDZ dotyczących tych podwykonawców.

Rozdział XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonych w rozdziale IX ust.1 pkt 3, Zamawiający żąda wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za projektowanie, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. Oświadczenia i/lub dokumenty, o których mowa w ust.1, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień złożenia, Wykonawca dostarcza na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.2 ustawy.

Rozdział XIV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
   1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
   2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
   3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
   4) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w rozdziale X (art.22a ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust.1 pkt 1-3.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust.1, składa każdy z Wykonawców odrębnie.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.
5. Dokumenty, o których mowa w ust.4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust.5 stosuje się.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w ust.4, złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust.1 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust.4, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust.5 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w ust.8, złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa rozdziale XXI ust.4 (art.86 ust.5 ustawy), **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie**, o którym mowa w ust.1 pkt 4 **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust.1 pkt 1-3 i ust.2, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, aktualne na dzień złożenia, Wykonawca dostarcza na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.1 ustawy.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt 1-3 i ust.2, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w

szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Rozdział XV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego

Zamawiający nie żąda dokumentów w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Rozdział XVI. Postanowienia dotyczące form składanych dokumentów

1. Postanowienia dot. oferty:
   1) Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   2) Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych w szczególności: wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz.2247) z np. .doc, .docx. pdf, rtf, .xps, .odt.;
   3) Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.
   4) Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert w języku innym niż język polski.
2. Postanowienia dot. pełnomocnictw:
   1) Pełnomocnictwo składa się w oryginale w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   2) W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje pełnomocnictwem w formie pisemnej, skuteczne złożenie następuje poprzez uzyskanie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu (wyciągu, kopii) z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art.97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz.1192 ze zm.).
3. Postanowienia dot. oświadczenia, o którym mowa w art.25a ustawy, w tym JEDZ:
   1) Oświadczenie, o którym mowa w art.25a ustawy, w tym JEDZ, o którym mowa w rozdziale XII, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   2) JEDZ powinien być sporządzony z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych, o których mowa w ust.1 pkt 3.
   3) Zamawiający nie dopuszcza składnia oświadczenia, o którym mowa w art.25a ustawy, w tym JEDZ, w języku innym niż język polski.
4. Postanowienia dot. zobowiązania podmiotów trzecich:
   1) sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu, który zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy określonych zasobów.
5. Postanowienia dot. wadium wnoszonego w formie, o której mowa w rozdziale XX ust.5 pkt 2-5 (art.45 ust.6 pkt 2-5 ustawy), tj. w formie niepieniężnej:
   1) W przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w rozdziale XX ust.5 pkt 2-5, odpowiedni dokument składany jest w oryginale w postaci elektronicznej i podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez jego wystawcę (gwaranta).

6. Postanowienia dot. oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, o których mowa w o których mowa w rozdziale XIII - XIV:
   1) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale XIII - XIV składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
   2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
   3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
   4) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XIII-XIV nie został sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
   5) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w rozdziale X (art.22a ustawy), jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
   6) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIII-XIV sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
   7) W przypadku, o którym mowa w rozdziale XIV ust.4, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Postanowienia dot. innych dokumentów lub oświadczeń, niż wskazane w ust.1-5, składanych w postępowaniu:
   1) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, składanego w postępowaniu nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
   2) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w rozdziale X (art.22a ustawy), jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w rozdziale X (art.22a ustawy).
9. Podpis elektroniczny zapewnia autentyczność źródła danych i niezmienność danych po ich kompresji do pliku, o którym mowa w ust.8, podpisanego przez Wykonawcę.

Rozdział XVII. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą

ustanowić pełnomocnika.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do:
   1) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub
   2) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
6. Spółka cywilna jest kwalifikowana jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteriami oceny ofert w postępowaniu są:
   1) Cena – 60%;
   2) wydłużenie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu (minimum 3 lata) przewidzianego przez Zamawiającego – 40%.
2. W kryterium cena, o którym mowa w ust.1 pkt 1, niepodlegające odrzuceniu oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, zgodnie z formułą:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nie podlegających odrzuceniu ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

3. Ocena punktowa w kryterium cena zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówka poniżej 0,005 punktu zostanie pominięta, a końcówka 0,005 punktu i wyższa zostanie zaokrąglona do 0,01 punktu.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług , Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. W kryterium wydłużenie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu (minimum 3 lata) przewidzianego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust.1 pkt 2, Wykonawca otrzyma 10 punktów za każde wydłużenie okresu o dodatkowy rok powyżej 3 lat, jednak maksymalnie 40 punktów, wg zasady:
   1) brak wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji powyżej 3 lat – 0 punktów;
   2) wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o 1 rok – 10 punktów;
   3) wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o 2 lata – 20 punktów;
   4) wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o 3 lata – 30 punktów;
   5) wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o 4 lata – 40 punktów;
6. Jeżeli Wykonawca poda okres wydłużenia rękojmi i gwarancji w innych jednostkach niż pełny rok, Zamawiający dokonując oceny przeliczy go na okresy roczne pomijając niepełny rok.

7. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji o więcej niż 4 lata, Zamawiający do oceny przyjmie 4 lata a w umowie i dokumencie gwarancyjnym zostanie uwzględniony okres zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie.
8. Wynik zostanie obliczony jako suma ilości punktów za poszczególne kryteria: cena oraz wydłużenie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu przewidzianego przez Zamawiającego i będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
9. Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą ilość punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz wydłużenia okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu przewidzianego przez Zamawiającego, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Jeżeli Wykonawca, wybrany w sposób określony w rozdziale XXXIII (art.24aa ust.1 ustawy), będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
13. Każda część będzie oceniana odrębnie. Przepisy rozdziału stosuje się odpowiednio.

Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla poszczególnych części zamówienia:
   1) Część I – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km 0+000 do ok. 1+124 w miejscowości Ciche w wysokości 4 000,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące 00/100);
   2) Część II – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km ok. 1+124 – ok. 3+666 w miejscowości Ciche w wysokości 8 000,00 zł (słownie złotych: osiem tysięcy 00/100);
   3) Część III – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1654K Ciche-Chochołów w miejscowości Ciche w wysokości 4 000,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące 00/100).
3. Wadium wnosi się wyłącznie w polskiej walucie (PLN).
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniądza przyjmuje się termin uznania (data i godzina) na rachunku Zamawiającego.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.310 ze zm.).

6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przekazać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
   Bank Ochrony Środowiska o/ Kraków, oo/Nowy Targ
   konto nr 27 1540 1115 2043 6050 7413 0012.
7. Nie dopuszcza się możliwości wniesienia wadium w innej formie niż wymieniona w ust.5.
8. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądzu (poręczenie lub gwarancja):
   1) W przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w ust.5 pkt 2-5, odpowiedni dokument musi być przesłany w sposób określony w rozdziale XXIV ust.3, przed upływem terminu skłania ofert, **w oryginale w postaci elektronicznej i podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez jego wystawcę (gwaranta).** Za oryginał dokumentu wadialnego nie uznaje się elektronicznej kopii (skanu wersji papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem wystawcy/gwaranta) dokumentu podpisanego następnie podpisem elektronicznym.
   2) Gwarancja (poręczenie) musi być:
      a) bezwarunkowa, nieodwołalna i na pierwsze żądanie oraz nie może być odwołana w czasie jej ważności,
      b) wystawiona na:
         Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu,
         adres siedziby: 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
   3) Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.4a i 5 pkt 1 i 3 ustawy.
9. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.
10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub zniósł wadium w sposób nieprawidłowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Z zastrzeżeniem ust.16 pkt 1 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.12, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. W przypadku wniesienia odwołania przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
   1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w

art.25 ust.1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17. Z uwagi na dopuszczenie składnia ofert częściowych przepisy ust.3-16 stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem ePUAP: https://miniportal.uzp.gov.pl/
2. Termin składania ofert:
   do dnia 9 września 2020 r. do godz. 10:00
3. Otwarcie ofert:
   1) Otwarcie ofert nastąpi
      w **dniu 9 września 2020 r. o godz. 12:00** w:
      Sali konferencyjnej (parter)
      ul. Szpitalna 14 (budynek kotłowni), 34-400 Nowy Targ
   2) Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
   3) Otwarcie ofert jest jawne.
   4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   5) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, wydłużenia okresu rękojmi za wady oraz okresu gwarancji jakości i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, wydłużenia okresu rękojmi za wady, okresu gwarancji jakości i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta wpłynęła po terminie składania ofert, o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział XXII. Informacje dot. zmiany treści siwz, zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dokonaną zmianę siwz Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

3. Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią siwz i będą wiążące przy składaniu ofert.
4. Jeżeli wprowadzona zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Przepis ust.4 stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający może zmienić ogłoszenie, zamieszczając sprostowanie lub ogłoszenie zmian.
7. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
8. Jeżeli zmiana, o której mowa wyżej, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym że termin składania ofert nie może być krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
9. Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Rozdział XXIII. Udzielanie wyjaśnień dot. treści siwz

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania są składane w sposób określony w rozdziale XXIV ust.2 pkt 1. Rekomenduje się korzystanie z poczty elektronicznej (adres e-mail: przetargi.pzd@nowotarski.pl).
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu określonego w ust.2 lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, o którym mowa w ust.2.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał siwz oraz wszystkim Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienia treści siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści siwz.

Rozdział XXIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się wyłącznie w języku polskim.
2. **Informacje ogólne**:

1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu komunikacji elektronicznej (tekst jedn. Dz.U. z 2020, poz.344):
   a) miniPortal https://miniportal.uzp.gov.pl/,
   b) ePUAP https://epuap.gov.pl/wps/portal,
   c) poczty elektronicznej e-mail: przetargi.pzd@nowotarski.pl - za wyjątkiem składania ofert.
2) **Zamawiający zaleca korzystanie z systemów mini portal i ePUAP jedynie w zakresie, w jakim jest to bezwzględnie wymagane zgodnie z postanowieniami siwz (złożenie oferty i dokumentów/oświadczeń przekazywanych z ofertą). W pozostałym zakresie rekomenduje się korzystanie z poczty elektronicznej (adres e-mail: przetargi.pzd@nowotarski.pl).**
3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą faksu ani formy pisemnej.
5) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED lub ID postępowania.
6) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.1320 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).
7) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
8) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń przekazywane przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* składane są jako załączniki.
9) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
10) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
11) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
12) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla postępowania Zamawiający udostępni na stronie internetowej oraz są dostępne na „Liście wszystkich postępowań" na miniPortalu.

3. **Informacje dot. sposobu złożenia oferty, zmiany oferty lub wycofania oferty oraz JEDZ**:
   1) Wykonawca składa (przesyła) ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

2) Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.
3) W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP lub e-mail, za pomocą której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal, który to Regulamin Wykonawca musi zaakceptować.
5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
6) Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, i inne załączniki o ile są dołączane a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

4. **Sposób składania oświadczeń lub dokumentów na wezwanie Zamawiającego:**
Wykonawca składa oświadczenia, dokumenty lub inne informacje na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem miniPortalu, ePUAP-u lub poczty elektronicznej (rekomendowana) e-mail: przetargi.pzd@nowotarski.pl.

Rozdział XXV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na:
1) adres e-mail: przetargi.pzd@nowotarski.pl
2) adres ePUAP: /PZD_StarostwoNT/SkrytkaESP/
3) Strona internetowa: https://www.nowotarski.pl/bip/przetargi

Rozdział XXVI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
– w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia – Robert Różany,
– w zakresie dotyczącym zagadnień formalno- prawnych – Krystyna Stanek, Anna Michałczak
w godzinach pracy Zamawiającego, nr tel. 18 266 28 88.

Rozdział XXVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Za wynagrodzenie całego przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art.632 §1 Kodeksu cywilnego**.**
2. Cenę oferty należy obliczyć w tabeli elementów rozliczeniowych formularza ofertowego (Załącznik nr 10) jako sumę wartości brutto etapów I-III, przy czym:
   1) wartość brutto etapu I należy obliczyć jako sumę wartości brutto pozyskania map do celów projektowych oraz wartości brutto projektu wstępnego, która to suma nie może przekroczyć 15% ceny oferty brutto;
   2) wartość brutto etapu II jest równa wartości brutto dokumentacji projektowej oraz wszystkich wymaganych przepisami dokumentów, w szczególności opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji (m.in. projekt budowlany, pozwolenie wodnoprawne, projekt stałej i/lub zmiennej

organizacji ruchu, decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach bez ceny za sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko), która to wartość nie może przekroczyć 45% ceny oferty brutto;

3) wartość brutto etapu trzeciego należy obliczyć jako sumę wartości brutto projektów wykonawczych, wartości brutto specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wartości brutto przedmiarów i kosztorysów inwestorskich oraz wartości brutto pozostałych kosztów, w szczególności wskazanych Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

3. Wynagrodzenie za część zamówienia objętego prawem opcji należy obliczyć w tabeli dot. opcji formularza ofertowego (Załącznik nr 10), przy czym:
   1) wartość brutto raportu oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko nie może przekraczać 15% wartości brutto etapu II (poz.2 w tabeli elementów rozliczeniowych);
   2) wartość brutto nadzoru autorskiego nie może przekraczać 5% ceny oferty brutto.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, w tym VAT jeżeli występuje, musi być podana w PLN cyfrowo.
5. Cena oferty nie obejmuje opcji, tj. sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko ani sprawowania nadzoru autorskiego.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem iż zastosowana stawka VAT jest stawką obowiązującą na dzień składania ofert.
7. Wszystkie wartości, w tym cenę, należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
10. Z uwagi na dopuszczenie możliwości składania ofert częściowych, przepis ust.1-9 stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXVIII. Informacje dotyczące obcych walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w obcych walutach, innych niż PLN.

Rozdział XXIX. Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
   1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.);
   2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
   3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
   4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
   5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
   1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art.35 ust.1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
   2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Z uwagi na dopuszczenie składnia ofert częściowych przepisy rozdziału stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXX. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Na ofertę składa się **formularz oferty** (Załącznik nr 10).
2. Wykonawca **wraz z ofertą składa**:
   1) **jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)**;
   2) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** (wg Załącznika nr 17), jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów;
   3) **pełnomocnictwo**, w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
   1) zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty,
   2) odbycia wizji lokalnej, sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia i zweryfikowania dostarczonych materiałów oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach; Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu na wniesienie odwołania.
4. Przygotowanie oferty:
   1) Wykonawca wypełnia formularz ofertowy, tworząc dokument elektroniczny.
   2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych wskazanych w rozdziale XVI ust.1 pkt 3 i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym
   3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   4) Oferta oraz wymagane oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wymagają podpisu (opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
   5) Oferta podpisana (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
   6) Dokumenty i oświadczenia winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami) oraz zawierać informacje i dane określone w tych wzorcach.

7) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
8) W Formularzu ofertowym należy:
   a) zawrzeć informację, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
   b) zawrzeć informację o poleganiu na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu,
   c) wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców, o ile są już znane,
   d) wskazać podstawę zastosowania innej stawki lub podstawę zwolnienia z podatku VAT, jeżeli podana przez Wykonawcę stawka VAT jest inna niż podstawowa lub Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT,
9) Wszystkie wartości w ofercie podane w PLN należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.

5. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   1) W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilku Wykonawców, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:
      a) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika, o którym mowa w rozdziale XVII ust.2 i 3,
      b) upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców wspólnie – należy załączyć do oferty,
      c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty składane wspólnie, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum.
   2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Zmiana oferty lub jej wycofanie oferty następuje za pośrednictwem *Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu i wymaga zachowania formy, postaci i trybu składania właściwego dla oferty.
8. W „Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn. Opracowanie dokumentacji projektowych dla dróg powiatowych nr 1652K i nr 1654K wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych, odpowiedzialnych za projektowanie " należy zawrzeć informacje na temat ich uprawnień – podając nazwę uprawnień zgodnie z aktem/dokumentem je przyznającym, nr uprawnień i datę ich wydania oraz doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności i podstawy do dysponowania tymi osobami.

Rozdział XXXI. Opis sposobu przygotowania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)

1. Wypełniając JEDZ należy:
   1) pamiętać, że JEDZ aktualny na dzień składania ofert, składa się:
      a) wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego,
      b) w języku polskim,
      c) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu;
   2) mieć na uwadze zapisy siwz;

3) postępować zgodnie z „Instrukcją wypełnienia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ" udostępnioną przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
4) sporządzić JEDZ zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

2. Wykonawca w zakresie:
   1) Części I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego uzupełnia dane dot. ogłoszenia opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, tj.:
      a) numer Dz.U. UE, datę, numer ogłoszenia, stronę http,
      b) numer ogłoszenia w Dz.U. S.;
   2) Części II: Informacje dotyczące wykonawcy, wypełnia:
      a) sekcję A: Informacje na temat wykonawcy,
      b) sekcję B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy,
      c) sekcję C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów;
   3) Części III: Podstawy wykluczenia, wypełnia:
      a) sekcję A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo *(dot.art.24 ust.1 pkt 13-14 ustawy)*,
      b) sekcję B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne *(dot.art.24 ust.1 pkt 15 ustawy)*,
      c) sekcję C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi *(dot.art.24 ust.1 pkt 13-14 i 16-20 ustawy)*,
      d) sekcję D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego *(dot.art.24 ust.1 pkt 13-14 i 21-22 ustawy);*
   4) Części IV: Kryteria kwalifikacji może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (ogólnego oświadczenia dotyczącego kryteriów kwalifikacji) i nie musi uzupełniać żadnej z pozostałych sekcji;
   5) Części VI: Oświadczenia końcowe uzupełnia dane.
3. W celu ułatwienia sporządzenia przez Wykonawcę JEDZ, zakres wypełniania JEDZ został wskazany w edytowalnej wersji JEDZ, (Załącznik nr 11).
4. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów określonych w rozdziale XIV ust.1 pkt 2.
5. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXXII. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert:
   1) zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz
   2) wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

3. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, wydłużenia okresu rękojmi za wady, okresu gwarancji jakości i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.1010 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
5. Wykonawca musi w sposób jednoznaczny wykazać, że zastrzegana informacja:
   1) jest informacją techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informacją posiadającą wartość gospodarczą oraz
   2) nie została ujawniona do publicznej wiadomości oraz
   3) Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania jej poufności.
6. Brak wykazania zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w ofercie (brak złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert) lub jego niedostateczne uzasadnienie, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zachowania poufności względem zastrzeżonych w ofercie informacji.
7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być one oznakowane zgodnie z postanowieniami rozdziału XXIV ust.3 pkt 5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do powyższych wymagań.
8. W przypadku, gdy tajemnicę przedsiębiorstwa stanowić będą informacje zawarte w dokumentach składanych na wezwanie Zamawiającego w trybie przepisów ustawy, Wykonawca w celu ich skutecznej ochrony wraz z danymi informacjami składa uzasadnienie ich zastrzeżenia. Przepis ust.3-7 oraz ust.9-10 stosuje się odpowiednio.
9. Zamawiający bada skuteczność dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie ustawy lub przepisów odrębnych, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje/dane/dokumenty.

Rozdział XXXIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania oferty. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została jako najkorzystniejsza.
6. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.3, nie powoduje utraty wadium.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział XXXIV. Tok badania i oceny ofert

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy art.24aa ustawy.
2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert pod względem podstaw do odrzucenia ofert, o których mowa w art.89 ust.1 oraz art.90 ust.3 ustawy.
3. Zamawiający, w drugiej kolejności, dokona na podstawie kryteriów określonych w rozdziale XVIII wstępnej oceny (klasyfikacji/rankingu) ofert niepodlegających odrzuceniu, po badaniu, o którym mowa w ust.2.
4. Następnie Zamawiający zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona (sklasyfikowana), pełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu..
5. Po pozytywnej weryfikacji Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, podlega wykluczeniu, Zamawiający dokona ponownie, na podstawie kryteriów określonych w rozdziale XVIII, wstępnej oceny (klasyfikacji/rankingu) pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu i zbada, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. W toku badania i oceny ofert:
   5) Zamawiający poprawi w ofercie:
      a) oczywiste omyłki pisarskie,
      b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
      c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

      – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   6) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
   7) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
      a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale IX;
      b) brak podstaw wykluczenia, o których mowa w rozdziale XI.
   8) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XII (art.25a ust.1 ustawy), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX i XI (art.25 ust.1 ustawy), lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art.89 ust.1 i art.90 ust.3 ustawy, z zastrzeżeniem art.89 ust.3-5 ustawy.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Z uwagi na dopuszczenie możliwości składania ofert częściowych, przepisy rozdziału stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXXV. Przekazywanie informacji o odrzuceniu ofert, wykluczeniu Wykonawców, wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
   1) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust.4 i ust.5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
   2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
   3) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   4) unieważnieniu postępowania

   – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art.24 ust.8 ustawy, informacja, o której mowa w ust.1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust.1 pkt 3 i 4, na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust.1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Z uwagi na dopuszczenie możliwości składania ofert częściowych, przepisy rozdziału stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXXVI. Informacja o terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi odpowiednio Załącznik nr 3 dla części I, Załącznik nr 6 dla części II, Załącznik nr 9 dla części III, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało wysłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej do wszystkich Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1, jeżeli w niniejszym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
5. Z uwagi na dopuszczenie możliwości składania ofert częściowych, przepis ust.1-4 stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXXVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do:
   1) przekazania adresu poczty elektronicznej, za pomocą której odbywać się będzie komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia;
   2) przedłożenia:
      a) pełnomocnictwa (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii), w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika, jeżeli z pełnomocnictwa dołączonego do oferty nie wynika umocowanie do podpisania umowy lub nie dołączono go do oferty, gdyż nie było wymagane,
      b) informacji określającej wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom – jeśli dotyczy,
      c) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy,
      d) umowy Spółki cywilnej – jeśli dotyczy.
2. Z uwagi na dopuszczenie możliwości składania ofert częściowych, przepis ust.1 stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXXVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi dla:
   1) Części I – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km 0+000 do ok. 1+124 w miejscowości Ciche Załącznik nr 3;
   2) Części II – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1652K Ciche-Dzianisz w km ok. 1+124 – ok. 3+666 w miejscowości Ciche Załącznik nr 6;
   3) Części III – Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 1654K Ciche-Chochołów w miejscowości Ciche Załącznik nr 9.
2. Postanowienia zawarte we wzorze umowy, o którym mowa w ust.1, nie podlegają negocjacjom.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zakres zmian i warunki ich wprowadzania zostały określone we wzorze, który stanowi odpowiednio Załącznik nr 3 dla części I, Załącznik nr 6 dla części II, Załącznik nr 9 dla części III.
4. Zmiana zawartej umowy może nastąpić również w przypadkach zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.144 ust.1 pkt 2-6 ustawy.

Rozdział XXXIX. Informacje dot. danych osobowych Wykonawców w związku z wejściem w życie rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO)

1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
   1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, o którym mowa w rozdziale I;
   2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego możliwy jest pod adresem iod@nowotarski.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO.

2. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art.10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia.
3. Posiada Pani/Pan:
   1) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   2) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana dotyczących danych osobowych, z zastrzeżeniem ust.4;
   3) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego), oraz ust.5;
   4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
4. Nie przysługuje Pani/Panu:
   1) w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   2) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
   3) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
5. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
6. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
7. Od dnia zakończenia postępowania, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust.2 RODO.
8. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania (daty zakończenia postępowania

Rozdział XL. Informacje ogólne

1. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.
3. Zamawiający nie przeprowadził żadnej z procedur, w tym dialogu technicznego, o których mowa w art.31a ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert uznanych za ważne.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
9. Informacje dotyczące postępowania ani informacje przekazywane Wykonawcom w toku postępowania nie maja charakteru poufnego.
10. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w przypadku, o którym mowa w art.93 ust.1a ustawy, tj. w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

Rozdział XLI. Postanowienia dotyczące udostępniania protokołu

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem ust.11-12.
2. Zasada jawności, o której mowa w ust.1, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art.9 ust.1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art.8 ust.3-5 ustawy, stosuje się odpowiednio.
3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników zainteresowanym odbywać się będzie zgodnie z §4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz.1128).
5. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
6. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
8. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do

udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

11. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami rozdziału XXXII.
13. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
14. Od dnia zakończenia postępowania, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust.2 RODO.

Rozdział XLII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno:
   1) wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
   2) zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
   3) określać żądanie,
   4) wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ust.6 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust.7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
15. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w ust.21, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
16. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust.11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie ust.20 i 21.
17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
18. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
19. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

20. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
21. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
22. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
23. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
24. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
25. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
26. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
    1) nie zawiera braków formalnych;
    2) uiszczono wpis.
27. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
28. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w ust.4, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.
29. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, Odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.
30. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
31. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

32. Szczegółowe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się z dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XLIII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dot. części I
2) Załącznik nr 2 – Mapa dot. części I (płyta CD)
3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy dot. części I
4) Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dot. części II
5) Załącznik nr 5 – Mapy dot. części II (płyta CD)
6) Załącznik nr 6 – Wzór umowy dot. części II
7) Załącznik nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dot. części III
8) Załącznik nr 8 – Mapy dot. części III (płyta CD)
9) Załącznik nr 9 – Wzór umowy dot. części III
10) Załącznik nr 10 – Formularz ofertowy
11) Załącznik nr 11 – Jednolity elektroniczny dokument zamówienia (JEDZ) (dokument składany wraz z ofertą)
12) Załącznik nr 12 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dokument składany samodzielnie przez Wykonawcę w terminie do 3 dni po upublicznieniu informacji z otwarcia ofert)
13) Załącznik nr 13 – Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (dokument składany samodzielnie przez Wykonawcę w terminie do 3 dni po upublicznieniu informacji z otwarcia ofert)
14) Załącznik nr 14 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn. Opracowanie dokumentacji projektowych dla dróg powiatowych nr 1652K i nr 1654K wraz z uzyskaniem zgody na wykonanie robót budowlanych, odpowiedzialnych za projektowanie (dokument składany na wezwanie Zamawiającego, po upływie terminu składnia ofert)
15) Załącznik nr 15 – Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (dokument składany na wezwanie Zamawiającego, po upływie terminu składnia ofert)
16) Załącznik nr 16 – Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (dokument składany na wezwanie Zamawiającego, po upływie terminu składnia ofert)
17) Załącznik nr 17 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego (dokument składany wraz z ofertą do upływu terminu składania ofert, jeżeli dotyczy)
18) Załącznik nr 18 – Harmonogram realizacji Zadania (dokument składany tylko przez Wykonawcę, któremu udzielono zamówienia na daną część, do 10 dni po zawarciu umowy w sprawie zamówienia w zakresie danej części)

_____

Dyrektor
Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu
mgr inż. Tomasz Moskalik